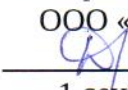


УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «АйТи Групп»
 Н.С. Домненко
1 сентября 2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ О ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом учебного центра «АйТи Групп», регламентирующим порядок использования системы дистанционного обучения в образовательном процессе.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. N ВК-1013/06 «О методических рекомендациях по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ».

1.3. Действие Положения распространяется на всех работников и обучающихся учебного центра.

2. Основные термины и определения

2.1. Электронное обучение (ЭО) — реализация образовательных программ частично или в полном объеме с использованием информационных систем и информационно телекоммуникационных сетей, в т.ч. сети «Интернет», включает использование дистанционных образовательных технологий, использование новых технологий мультимедиа и Интернет для повышения качества обучения за счет улучшения доступа к ресурсам и сервисам, а также удаленного обмена знаниями и совместной работы.

2.2. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) — образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогов.

2.3. Дистанционное обучение (ДО) — организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий на базе системы дистанционного обучения.

2.4. Информационные технологии ДО — технологии создания, передачи, хранения и воспроизведения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса обучения с применением ДОТ.

2.5. Информационно-образовательная среда (ИОС) — система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающая условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий. ИОС включает в себя электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.6. Система дистанционного обучения (СДО) — система управления информационной образовательной средой, позволяющая организовать полный цикл дистанционного обучения в учебном центре. СДО обеспечивает организацию и информационную поддержку образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, управление пользователями всех категорий, хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов, взаимодействие участников дистанционной учебной деятельности, мониторинг дистанционной учебной деятельности.

2.7. Дистанционные занятия — все типы и формы занятий, проводимых с применением дистанционных образовательных технологий.

2.8. Электронный учебно-методический ресурс (ЭУМР) — это учебно-методические материалы на электронных носителях и их сетевые версии, содержащие систему обязательных базовых знаний, умений и навыков по дисциплине.

3. Цели и задачи системы дистанционного обучения

3.1. Целью использования СДО в образовательной деятельности является:

- реализация государственной политики в образовании, обеспечивающей равенство и доступность образования при различных стартовых возможностях;
- повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг;
- обеспечение непрерывности и безотрывное процесса повышения квалификации.

3.2. Дистанционное обучение позволяет решить следующие задачи:

- повышение конкурентоспособности дополнительных профессиональных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий обучения;
- снижение затрат на проведение обучения;
- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- обеспечение открытого доступа к различным информационным ресурсам в любое удобное для обучающихся время;

- обеспечение опережающего характера системы дополнительного профессионального образования, ее нацеленности на повышение образовательного и культурного уровня населения;
- создание условий для применения системы контроля качества методических электронных ресурсов.

4. Порядок обучения с использованием ДОТ

4.1. Реализация дополнительной профессиональной программы с применением ДОТ осуществляется в соответствии с учебными планами и особенностями дистанционного обучения.

4.2. Учебный центр самостоятельно определяет соотношение объема проведенных учебных занятий с применением ДОТ.

4.3. При обучении с применением ДОТ обучающимся обеспечивается доступ к информационному и программному обеспечению через сеть Интернет в объеме, необходимом для освоения соответствующей ДПП.

4.4. Обучение по ДПП с применением ДОТ основывается на обязательном сочетании активных форм дистанционных занятий и самостоятельной работы обучающихся с электронным учебно-методическим ресурсом.

4.5. Учебный центр организует учебно-методическую помощь обучающимся в ходе освоения ДПП с применением ДОТ главным образом в форме консультаций с использованием средств телекоммуникаций.

4.6. ДПП с применением ДОТ реализуется в следующих формах взаимодействия обучающихся и преподавателей учебного центра:

- асинхронной организации учебной деятельности, которая обеспечивает обучающимся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и общение с преподавателями с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени;
- синхронной организации учебной деятельности, которая предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающихся с преподавателями в режиме реального времени средствами ИКТ.

4.7. Основными видами учебной работы при реализации ДПП с применением ДОТ являются следующие:

- лекция;
- практическое и семинарское занятие;
- консультация индивидуальная и групповая;
- тестирование;
- самостоятельная работа обучающихся, включающая работу с электронными образовательными ресурсами, в т. ч. с ресурсами, размещенными в сети Интернет.

4.8. Консультирование обучающихся по изучаемым модулям осуществляется преподавателем посредством электронных средств связи (электронная почта, телефон, встроенные средства системы и другие инструменты коммуникации). Консультирование обучающихся, проводимое в асинхронной форме, предполагает, что максимальное время ожидания обу-

чающимися ответа преподавателя не должно превышать 48 часов, исключая выходные и праздничные дни.

4.9. Сохранение сведений о результатах итоговой аттестации на электронных носителях является обязательным.

5. Права и обязанности участников процесса реализации ДПП с применением ДОТ

5.1. Преподаватели, обеспечивающие реализацию ДПП с применением ДОТ, должны иметь соответствующую подготовку и отвечать определенным требованиям.

5.2. Преподаватель имеет право при создании электронного учебно-методического ресурса оформить на него авторское право.

5.3. Преподаватель должен:

- обладать умениями в области методики дистанционного обучения;
- обеспечивать процесс эффективного педагогического планирования, конструирования и разработки электронного учебно-методического ресурса;
- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями;
- уметь подготовить и провести групповые занятия на основе организованных информационных технологий с использованием игровых, тренинговых и других методов проведения активных групповых занятий;
- обеспечивать единство учебной, социально-коммуникативной и профессиональной среде;
- соблюдать регламент ведения обучения с применением ДОТ в соответствии с календарным графиком учебного курса;
- соблюдать требования технологии дистанционного обучения, включая организацию самостоятельной работы обучающихся и контроль над ней, мотивацию обучающихся к обучению и т. п.

5.4. Обучающиеся имеют право:

- получать доступ к электронному методическому ресурсу в рамках дистанционного обучения согласно календарному учебному графику курса;
- знать информацию, касающуюся процесса организации учебной деятельности;
- получать консультацию преподавателей в процессе изучения ДПП.

5.5. Обучающиеся обязаны:

- предоставить актуальную и достоверную информацию о себе для создания личного кабинета на различных образовательных платформах (ФИО, возраст, фотография);
- выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий по ДПП;
- проходить промежуточную и итоговую аттестацию согласно учебно тематическому плану ДПП.

6. Порядок реализации дополнительных профессиональных программ в заочной форме с применением ДОТ

6.1. Реализация ДПП в заочной форме с применением ДОТ осуществляется учебным центром путем организации образовательной деятельности в электронной информационно образовательной среде. Все коммуникации обучающихся с педагогами осуществляются на дистанционных платформах.

6.2. При реализации ДПП в заочной форме с применением ДОТ учебный центр:

- создает условия для функционирования электронной информационно образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися ДПП в полном объеме независимо от их места нахождения;
- обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

6.3. При реализации ДПП в заочной форме с применением ДОТ учебный центр ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

6.4. В период обучения обучающиеся осуществляют вход в информационно образовательную систему, самостоятельно изучают учебные материалы и проходят промежуточную аттестацию.

6.5. На этапе завершения обучения обучающиеся выполняют итоговую аттестационную работу в соответствии с требованиями, утвержденными ДПП и размещенными в системе дистанционного обучения. Проверка итоговой аттестационной работы осуществляется аттестационной комиссией.

6.6. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, направляется заказным письмом с уведомлением на почтовый адрес удостоверение о повышении квалификации установленного образца. Сканированная копия удостоверения направляется на электронный адрес обучающихся.

6.7. Фактом, подтверждающим получение обучающимися документа, является уведомление о вручении адресату письма.